



muzej grada crikvenice

Preradovića 1, 51260 Crikvenica

Tel: 00385 51 781000

email: mgc@mgc.hr; www.mgc.hr

KLASA: 406-01/25-0/2

URBROJ: 2107-1-20/1-25-31

Crikvenica, 16. srpnja 2025

Poziv za dostavu ponuda u postupku jednostavne nabave

**Nabava i ugradnja koso podizne
platforme za prijevoz osoba
smanjene pokretljivosti**

**CPV oznaka: 45313000 - Radovi ugradnje dizala
i pokretnih stuba**

Evidencijski broj nabave: JN 01-25-8

Muzej Grada Crikvenice, upućuje Poziv za dostavu ponuda, sukladno čl. 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16, 114/22).

Za procijenjenu vrijednost nabave manju od 26.540,00 eura bez PDV-a za robu i usluge, te manju od 66.360,00 eura bez PDV-a za radove, postupci se provode u skladu s odredbama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne (KLASA: 406-01/24-01/2, URBROJ: 2107-1-12/1-24- od dana 17.4. 2024.g).

1. PODACI O NARUČITELJU:

Naručitelj:	Muzej Grada Crikvenice
Sjedište:	Preradovićeve 1, 51260 Crikvenica
OIB:	36923039692
Odgovorna osoba:	Silvija Huljina, prof.
Broj telefona:	051/781-000
Internetska adresa:	www.mgc.hr
Adresa elektroničke pošte:	silvija@mgc.hr

2. OSOBA ZA KONTAKT:

Kontakt osoba: Silvija Huljina, ravnateljica
Telefon: 051/781-000
Elektronička pošta: silvija@mgc.hr

3. NAZIV PREDMETA NABAVE: Nabava i ugradnja koso podizne platforme za prijevoz osoba smanjene pokretljivosti

4. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 20.000,00

5. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: JN 01-25-8

6. CPV: 45313000 - Radovi ugradnje dizala i pokretnih stuba

7. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA:
/

8. VRSTA POSTUPKA NABAVE: JEDNOSTAVNA NABAVA

9. OPIS PREDMETA NABAVE:

Opis, vrsta, kvaliteta, opseg ili količina predmeta nabave:

Nabava i ugradnja koso podizne platforme za prijevoz osoba smanjene pokretljivosti

Platforma za kretanje iznad stubišnjog kraka koji povezuje dva nivoa prizemlja pod nagibom od 280.

Korisna nosivost: 225 kg

Brzina vožnje 0,1 m/s

Visina dizanja: 2240 mm (visina pojedine stube 160 mm)

Horizontalna duljina stuba 3900 mm, (duljina pojedine stube 300 mm)

Kut uspona: 28 0

Broj stajališta: 2 (Prizemlje - 0,17; Prizemlje +2,07)

Broj prilaza: 2 prilaz platformi je na suprotnoj i bočnoj strani
Dimenzije nastupne plohe platforme: širina 800 mm; dužina 1000 mm;
Izabrani gospodarski subjekt dužan je uzeti mjere u naravi.

10. KOLIČINA PREDMETA NABAVE:

Prema opisu iz stavke devet, troškovniku i Projektu.

11. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE (ako je primjenjivo):

Tehničke specifikacije opisane su u točki 9. Poziva za dostavu ponuda, troškovniku i Projektu.

12. TROŠKOVNIK:

Troškovnik je priložen u nestandardiziranom obliku kao zaseban dokument u .xls formatu.

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta. Pod izvornim predloškom/troškovnikom podrazumijeva se troškovnik koji uključuje i sve izmjene i dopune koje su, ukoliko ih je bilo, objavljene.

Ponuditelj je dužan popuniti sve stavke Troškovnika. Ponuditelj ne smije mijenjati opise predmeta navedene u Troškovniku kao niti na bilo koji način mijenjati sadržaj Troškovnika.

Podatke treba unijeti u obrazac Troškovnika na slijedeći način:

-cijene stavke (jedinичne cijene) navedene u troškovniku moraju biti iskazane bezobračunatog PDV-a,

-ponuditelj mora ispuniti sve stavke troškovnika, u skladu s obrascem troškovnika,

-cijene stavaka (jedinичne cijene) navode se s decimalnim brojem s decimalnim zarezo i dva decimalna mjesta,

-ponuditelj je obavezan u obrazac troškovnika upisati iznos 0,00 ako određeni rad/uslugu/robu neće naplaćivati, odnosno ako je nudi besplatno ili je ista već uračunata u cijenu neke druge stavke iz troškovnika

-prilikom ispunjavanja Troškovnika ponuditelj "ukupnu cijenu" stavke izračunava kao umnožak "količine" i "jedinичne cijene" stavke,

-u cijenu Ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti,

-sveukupne cijene (bez PDV-a) iskazuju se na kraju troškovnika, na predviđenom mjestu u rekapitulaciji.

Ponuditelj je odgovoran za numeričku kontrolu zbrojeva svih stavki i rekapitulacije u troškovniku.

13. MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA: Crikvenica, Preradovićeve 1

14. TRAJANJE UGOVORA, ROK IZVRŠENJA PREDMETA NABAVE:

Duljina trajanja ugovora: rok izvršenja je 25.10.2025.

Početak trajanja ugovora: po potpisu ugovora.

15. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA:

Isplatom na žiro račun odabranog ponuditelja u roku od 30 dana od dana ovjere računa kod nadležnog upravnog tijela. Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN br. 94/2018) odabrani Ponuditelj obavezan je Naručitelju poslati isključivo e-Račun.

E-Račun obavezan je sadržavati osnovne elemente propisane čl. 5. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi, te **klasifikacijsku oznaku** ugovora. Računi koji ne budu izdani na navedeni način, biti će vraćeni Isporučitelju računa.

16. ROK VALJANOSTI PONUDE: 30 dana od dana utvrđenog za dostavu ponude.

17. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA:

17.1. Neplaćanje dospjelih poreznih obveza i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje (ako je primjenjivo)

17.2. Osnove povezane s kaznenim presudama (ako je primjenjivo)

18. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI) /

18.1. Dokazivanje sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti – upis u registar u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta;

Dokazuje se:

- Izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

19. OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA

Sukladno čl. 273. st.1. Zakona o javnoj nabavi, gospodarski subjekt može se u postupku nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, odnosno tehničke i stručne sposobnosti, osloniti i na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa.

U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvatanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

U slučaju oslanjanja na sposobnost drugih subjekata gospodarski subjekt kao dokaz dostavlja potpisanu i ovjerenu Izjavu o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji iz kojeg je vidljivo koji se resursi međusobno ustupaju.

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru zatražiti od ponuditelja da u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana, dostavi potpisanu i ovjerenu Izjavu o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/Sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji iz kojega je vidljivo koji se resursi međusobno ustupaju.

20. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA PODUGOVARATELJE

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o jednostavnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudbenom listu Prilog 1. navesti:

-koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),

-navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja).

Podaci o podugovaratelju bit će obvezni elementi ugovora o jednostavnoj nabavi. Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor, tada za radove, robu ili usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podugovaratelj naručitelj neposredno plaća podugovaratelju.

Ako se nakon sklapanja ugovora o nabavi mijenja podugovaratelj, pod uvjetom da je javni naručitelj pristao na to, odabrani ugovaratelj mora javnom naručitelju u roku 5 dana od dana pristanka, dostaviti podatke sukladno Zakonu o javnoj nabavi za novoga podugovaratelja.

Ako ponuditelj namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, za svakog podugovaratelja pojedinačno se dokazuje da:

-nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka jednostavne nabave (osnove za isključenje)

-ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta (uvjet sposobnosti).

21. JAMSTVA

21.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza

Odabrani će ponuditelj s kojim će biti sklopljen ugovor predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u roku od 15 dana od obostranog potpisa ugovora. Jamstvo se predaje u obliku bjanko zadužnice solemnizirane kod javnog bilježnika, u visini od 10% od ugovorenog iznosa (bez pdv-a) ili novčanog pologa.

22. SADRŽAJ, NAČIN IZRADE I NAČIN DOSTAVE PONUDE:

Ponuda je izjava volje gospodarskog subjekta u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti uslugu ili izvoditi radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz ovog Poziva. Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva i svih njegovih priloga te ne smije ni na koji način mijenjati ili nadopunjavati tekst Poziva. Podnošenjem ponude ponuditelj prihvaća sve uvjete navedene u ovom Pozivu.

22.1. Sadržaj ponude:

- ponudbeni list (pravilno popunjen i potpisan od strane ponuditelja)
- pravilno popunjeni troškovnik
- dokazi kojima dokazuje da ispunjava kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti), točka 18.

22.2. Način izrade ponude:

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva za dostavu ponude. Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ako su neki od dijelova ponude na nekom od stranih jezika ponuditelj je dužan uz navedeni dokument na stranom jeziku dostaviti i prijevod na hrvatski jezik navedenog dokumenta.

Ponuditeljima je dozvoljeno u ponudi koristiti pojedine izraze koji se smatraju internacionalizmima. Tehnički opisi proizvođača opreme (npr.katalog) ne moraju biti prevedeni na hrvatski jezik, ali Naručitelj zadržava pravo u slučaju potrebe zatražiti od najpovoljnijeg ponuditelja izradu prijevoda potrebne dokumentacije na hrvatski jezik.

Sve dokumente u ponudi ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici, pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave. Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi izvornike.

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom iskazanom u eurima. Cijena ponude piše se brojkama. Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet nabave bez poreza na dodanu vrijednost. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, te popusti.

23. DOSTAVA, ZAPRIMANJE I OTVARANJE PONUDA:

Ponude se dostavljaju u zatvorenoj omotnici poštom ili izravno na adresu naručitelja (alternativno: putem EOJN ili putem aplikacije ako je primjenjivo), krajnji rok za dostavu ponude je do 25. srpnja do 12,00 sati, bez obzira na način dostave.

Na zatvorenoj omotnici moraju biti navedeni naziv i adresa naručitelja:

Muzej Grada Crikvenice
Preradovićeva 1
51260 CRIKVENICA

s naznakom:

MUZEJ GRADA CRIKVENICE

Nabava i ugradnja koso podizne platforme za prijevoz osoba smanjene pokretljivosti

Evidencijski broj nabave: JN 01-25-8

- NE OTVARAJ-

Ponude pristigle nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, obilježavaju se kao zakašnjelo pristigle ponude te se odmah vraćaju gospodarskim subjektima koji su ih dostavili. Zbog toga je ponuditelj obvezan napisati na poleđini kuverte svoje podatke i adresu. Ne provodi se javno otvaranje ponuda.

24. KRITERIJ ODABIRA:

Najniža cijena / ekonomski najpovoljnija ponuda.

25. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU:

Stručno povjerenstvo izvršit će pregled, ocjenu i rangiranje dostavljenih ponuda najkasnije u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda. Za odabir je dovoljna jedna valjana ponuda. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

RAVNATELJICA
MUZEJA GRADA CRIKVENICE



Prilozi:

Prilog 1. Ponudbeni list

Prilog 2. Troškovnik

Prilog 3. Projekt